



CONVOCATORIA PARA ESPECIALIZACIONES MÉDICAS
PERIODO ACADÉMICO 2025
MANUAL DE POSTULACIÓN

1. INSTRUCTIVO Y POLITICAS PARA SUBIR DOCUMENTOS

- Registra tus datos en línea. Es importante que completes la información correctamente, ya que es la que usaremos durante todo el proceso de admisión, **revisa que tu correo electrónico se encuentre digitado correctamente.**
- Recuerda que la veracidad de toda la documentación que vas a subir está bajo tu responsabilidad; en caso de detectar alguna inconsistencia o irregularidad quedarás automáticamente fuera del Concurso.

1.1. INSCRIPCIÓN Y SUBIDA DE DOCUMENTOS

- Recuerda que, para subir tus documentos al formulario de inscripción debes seguir los siguientes lineamientos:
 - ✓ Llene todos los campos que tienen este símbolo * son obligatorios, en caso de no presentar uno de ellos quedará fuera del proceso.
 - ✓ Los requisitos ***sin*** * son adicionales, es decir suman puntos para la valoración de méritos. Si no los cumple, no impide su postulación.
 - ✓ Deberás subir **una sola vez** los documentos a la plataforma, el sistema **no te permitirá** modificar los documentos una vez que hayan sido cargados. En caso de haber cargado incorrectamente los documentos, debes contactarte al correo electrónico convocatoriamed@puce.edu.ec antes de vencer el plazo de inscripciones de acuerdo al cronograma, **este cambio puedes solicitarlo solamente una vez como excepción.**
 - ✓ Los documentos deben ser escaneados y subidos en formato PDF, sin caracteres especiales (-, _ *'ñ), tildes, espacios, eñes y no deben pesar más de 2 MB, **cada vez que cargues un archivo debes subirlo.**
 - ✓ Antes de finalizar la solicitud deberás subir los archivos en **Documentos y elementos suplementarios**, al momento de subir los archivos a la plataforma debes seleccionar uno por uno, cada PDF y presionar el botón **cargar**; **podrás subir una sola vez todos los documentos y no sustituirlos.**
 - ✓ Identificar el archivo con su apellido, nombre y documentos que corresponde. **(El nombre del archivo no debe exceder los 30 caracteres, debe estar sin espacios y sin caracteres especiales; ejemplo: CAROLINAPEREZREQUISITOS)**
 - ✓ En las impugnaciones, no se aceptarán certificados o documentos que debieron subirse en el tiempo asignado para el efecto. **(Por ejemplo: si no subió publicaciones y lo sube al momento de apelar, no será considerado).**

Ahora que tienes claro los lineamientos, ingresa al siguiente link:

<https://puce.elluciancrmrecruit.com/Apply/Account/Login?ReturnUrl=%2fapply>

- En el caso de no tener una cuenta creada, da clic en el apartado **CREAR CUENTA** y completa la información.
- Una vez que ingreses a tu cuenta, da clic en el botón **CREAR UNA NUEVA SOLICITUD.**
- Clic ***"Iniciar una nueva solicitud para Especializaciones Médicas"***
- Nivel académico al que aplicas ***"Especialización"*** sede a la que aplicas ***"Quito"*** periodo de ingreso ***"primer periodo ordinario – Especialidades Médicas 202571"***
- Clic en ***"Enviar"***.
- En la sección de ***"Planes académicos"***, el nivel académico, ubicación y periodo de ingreso se cargarán automáticamente.
- Selecciona la Facultad/Escuela Sede ***"Facultad Medicina"***.
- Selecciona el programa académico al que estás aplicando.
- Clic en ***"Guardar y Continuar"***
- En la sección ***"Personal"***, asegúrate de llenar todos los campos obligatorios
- Clic en ***"Guardar y Continuar"***
- Es obligatorio completar **TODA** la sección ***"Información Académica"***



- Clic en “Guardar y Continuar”
- Lee y certifica la información de la sección “Firma”
- Clic en “Vista previa antes del envío”
- Dirígete a la sección “Documentos y elementos suplementarios” (Ubicado en la parte superior del formulario), debes cargar todos los documentos correspondientes a tu postulación antes de enviar la misma.
- Para la carga correcta de tus documentos de idoneidad sigue las siguientes directrices:
 - ✓ En un **único archivo PDF**, asegúrate de incluir todos los **requisitos obligatorios** detallados en la **Tabla Nro. 3**. Es fundamental que revises minuciosamente que se encuentren todos los documentos mencionados en dicha tabla. *Anexar en: REQUISITOS OBLIGATORIOS.*
 - ✓ Si estás postulando para una plaza en las Fuerzas Armadas, deberás cargar, además de los documentos detallados en la Tabla Nro. 3, la identificación militar y el documento habilitante para la postulación (ver Tabla 4) en **otro archivo PDF**. Por favor, anexa este archivo en la sección designada como *REQUISITOS FUERZAS ARMADAS*
 - ✓ En caso de que no estén completos o no cumplan los parámetros requeridos en los ítems anteriores, lastimosamente será declarado **NO IDONEO**.
 - ✓ En **un solo PDF** deberás subir el Certificado de suficiencia en idioma extranjero acorde al requisito de tu especialización **Verificar Tabla Nro. 5, Anexar en: CERTIFICADO DE IDIOMAS**. Solamente si eres Alumni PUCE de grado **titulado desde el año 2020 en adelante**, automáticamente cumplirás el requisito del idioma. Una vez revisada tu solicitud da clic en “Enviar Solicitud”
- Para la carga correcta de tus documentos correspondiente a **valoración de méritos**, sigue las siguientes directrices:

Recuerda que los documentos correspondientes a méritos no son obligatorios; sin embargo, suman puntaje para la valoración final.

[Estos documentos deben ser subidos en copia notariada.](#)

Para publicaciones puedes también subir la referencia al link de acceso a la fuente original y habilitado.

Revisa: [NORMATIVA INTERNA PARA VALORACIÓN DE MÉRITOS](#)

- ✓ **INVESTIGACIÓN – PUBLICACIONES:** *Anexar en INVESTIGACIÓN – PUBLICACIONES en un solo PDF* deberás subir los siguientes documentos correspondientes a esta sección:
 - ❖ Publicaciones realizadas y/o cartas de aceptación en revistas indexadas como autor principal o coautor. Puedes subir únicamente las páginas en donde conste tu nombre, las especificidades sobre el volumen y número de la publicación, con su respectivo Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas (ISSN).
 - ❖ Publicación de libros o capítulos de libros de temas afines a la carrera. Puedes subir únicamente las páginas en donde conste tu nombre, las especificidades sobre el volumen y número de la publicación, con su respectivo Número Internacional Normalizado del Libro (ISBN)
 - ❖ Participación en proyectos de investigación debidamente avalada por una Universidad reconocida como Institución de Educación Superior, una institución de investigación o por el director de investigación y/o jefe de docencia de los establecimientos de salud.
 - ❖ Premios al mérito a la investigación, otorgados por una Universidad reconocida como Institución de Educación Superior o una de las unidades docente académicas del país.



- ✓ **ESTUDIOS DE POSGRADO Y CAPACITACIÓN:** *Anexar en ESTUDIOS DE POSGRADO Y CAPACITACIÓN en un solo PDF* deberás subir los siguientes documentos correspondientes a esta sección:
 - ❖ Doctorado (PhD. o equivalente) en el área de la salud registrado en la Senescyt (SNIESE)
 - ❖ Especialización en el área de la salud registrada en la Senescyt (SNIESE)
 - ❖ Maestría en el área de la salud registrada en la Senescyt (SNIESE)
 - ❖ Cursos de actualización (educación continua) relacionados al área de la salud, avalados por una universidad reconocida como Institución de Educación Superior, con al menos cuarenta (40) horas de capacitación y que incluya evaluación (debe constar la nota de evaluación).
 - ❖ Certificados de ser conferencista o ponente en reuniones académicas avaladas por una universidad reconocida como Institución de Educación Superior.

 - ✓ **MÉRITOS DE GRADOS:** *Anexar en MÉRITOS DE GRADO en un solo PDF* deberás subir los siguientes documentos correspondientes a esta sección:
 - ❖ Acta de grado otorgado por la Universidad donde se graduó. Postulantes extranjeros: presentar el certificado analítico de notas, donde conste la nota mínima y nota máxima, y la nota de graduación final.
 - ❖ Becas completas o medias becas por **excelencia académica** cumplidas otorgadas por Instituciones de Educación Superior nacionales o extranjeras u otra entidad.
 - ❖ Premios al mérito académico otorgados por una Institución de Educación Superior.

 - ✓ **ACCIONES AFIRMATIVAS:** *Anexar en CERTIFICADO MEDIDAS ACCIÓN AFIRMATIVA en un solo PDF* deberás subir los documentos correspondientes a esta sección.
- Regresa a la sección "Revisar" (Ubicado en la parte superior del formulario).
 - **PASO FINAL: Una vez revisada la solicitud y cargado todos los documentos necesarios, da clic en "Enviar Solicitud"**