PROPUESTA DE PROYECTO DE ACCIÓN VOLUNTARIA

ENTRE: Nombre de la Institución y el Programa de Voluntariado Universitario Ignaciano (VUI)

Datos Generales

Nombre del proyecto: Nombre llamativo de la propuesta de acción voluntaria con el objetivo de atraer a más voluntarios.

Eje de voluntariado: Especificar el eje de la propuesta: espiritual, ambiental, comunitario, educativo-cultural, socio-sanitario y social.

Entidad ejecutora: Programa VUI y Hogar Geriátrico Plenitud "Ciudad de la Alegría"

Duración de la acción voluntaria: Duración de 13 semanas, 3 meses aproximadamente solo de ejecución.

Objetivos

Objetivo de la acción voluntaria:
Especificar el objetivo de la acción voluntaria, explicar la necesidad de la Institución para requerir un grupo de voluntarios acorde a sus necesidades.

Actividades a ejecutar
Actividades puntuales que la fundación desea o espera que realice el grupo de universitarios dentro del proyecto. Se pide encarecidamente proporcionar una descripción detallada de las actividades, ya que la interpretación de éstas puede variar según la perspectiva individual. Esta clarificación contribuirá a garantizar una comprensión unívoca y precisa, evitando posibles malentendidos o confusiones.

Horario propuesto de la acción voluntaria
En el horario se debe estipular el horario que la institución requiere que el grupo de voluntarios (as) se involucre en el proyecto. Hay que recordar que el voluntariado no es una práctica pre-profesional, pasantía o actividades de vinculación. Por lo tanto, debe ser menor a 6 horas diarias. De preferencia los días sábados.
Ejemplo, sábados de 09:30 a 11:30 o lunes y miércoles tres horas diarias.

Número voluntarios

Se debe especificar la cantidad de voluntarios que se requiere para el proyecto de acción voluntaria.

Perfil del grupo de voluntarios/as

Se propone un perfil del grupo de voluntarios (as) debido que es importante identificar las necesidades de cada proyecto, habilidades o conocimientos que deben tener los voluntarios (as).

Cronograma de actividades propuestas del Programa de VUI y el nombre de la Institución

Se propone fechas y actividades que se realizaran dentro del proyecto contemplando la firma de convenios, visita a la Institución, presentación de coordinadores de proyectos, difusión del proyecto, inducción, capacitación desde la institución al grupo de voluntarios (as) seleccionados (as), fechas de ejecución del proyecto de acción voluntaria, cierre y entrega de informe de sistematización de la experiencia.

Compromisos y responsabilidades de las partes:

Enlistar compromisos y/o responsabilidades que tiene la Institución y/o que desea que el Programa VUI se comprometa.

Aceptación y ratificación

Fecha, nombre de las personas que se encargarán de realizar el seguimiento del proyecto de acción voluntaria y firmas. Esta persona será la persona responsable de la comunicación directa entre los coordinadores de proyecto y el grupo de voluntarios (as) seleccionados (as).

Más información:

Lic. Gabriela Acosta, responsable del Programa de Voluntariado Universitario Ignaciano (VUI).
Teléfono: 2991700 ext. 1318
Correo: kacosta382@puce.edu.ec