

MAESTRÍA EN

GESTIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

RPC-S0-01-No.018-2023

DEJATU HUELLA A TU MANERA

TÍTULO DE MAGÍSTER EN GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

1) CON MENCIÓN EN LIDERAZGO Y PLANIFICACIÓN

2) CON MENCIÓN EN EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

3) CON MENCIÓN EN INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN ACADÉMICA

Modalidad **Híbrida**

Duración **2 semestres**

MEJORES UNIVERSIDADES DEL MUNDO

GRADUADOS A NIVEL NACIONAL

MEJORES UNIVERSIDADES EN AMÉRICA LATINA

ESTUDIANTES A NIVEL NACIONAL

REPUTACIÓN ACADEMICA EN ECUADOR

7 SEDES 11 CAMPUS

Campo laboral

Los profesionales de esta maestría desarrollarán competencias en la gestión, el conocimiento de las organizaciones, la normativa, la planificación estratégica, el análisis de los cambios y las tendencias globales de la educación superior.

Incidirá en instituciones públicas y privadas del sistema de educación superior, tomando decisiones y generando política pública.

Perfil de egreso

El/la máster en Gestión de Educación Superior, tendrá una mirada amplia sobre todos los factores y actores que intervienen en la organización ejerciendo la dirección y el liderazgo con mirada estratégica y de planificación.

Integrará áreas del conocimiento, como las ciencias administrativas, filosofía, psicología, sociología y antropología.

Podrá gestionar una institución de educación superior, desde una planificación estratégica. También diseñará, implementará, evaluará y mejorará sistemas de aseguramiento de calidad.

Innovará la gestión académica con enfoques contextualizados, sistémicos, ágiles y pertinentes, promoviendo una cultura de servicio a los desafíos operativos.

Plan de estudios

Primer período	Segundo período
<ul style="list-style-type: none"> -Tendencias Globales en Educación Superior -TIC y Cambios Socioculturales en la Educación Superior -Ética Profesional y Socioambiental -Educación Superior América Latina y Ecuador -Comunicación, Análisis del -Discurso y Contextos Nacionales y Realidades -Modelos Educativos Innovadores y sus Sistemas de Gestión 	<p>1) MENCIÓN EN LIDERAZGO Y PLANIFICACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> -Desarrollo de trabajo de titulación I -Teoría de las Organizaciones: Tendencias y Modelos de Gestión de Procesos -Metodología de la Investigación: Diseño, Planificación Gestión y Evaluación de la Educación Superior -Desarrollo de trabajo de titulación II -Liderazgo Integral y Servicio -Manejo y Resolución de Conflictos y Negociación Estratégica
Segundo período	Segundo período
<p>2) MENCIÓN EN EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> -Desarrollo de trabajo de titulación I -Teoría de las Organizaciones: Tendencias y Modelos de Gestión de Procesos -Metodología de la Investigación: Gestión y Evaluación de Proyectos sobre Aseguramiento de la Calidad -Desarrollo de trabajo de titulación II -Gestión de Aseguramiento de la Calidad en Educación Superior: Procesos Dimensiones e Indicadores -Externa: Finalidades, Marcos Regionales y Estándares de Calidad 	<p>3) MENCIÓN EN LA INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN ACADÉMICA</p> <ul style="list-style-type: none"> -Desarrollo de trabajo de titulación I -Teoría de las Organizaciones: Tendencias y Modelos de Gestión de Procesos -Metodología de la Investigación: Herramientas para la Planificación y Evaluación de la Educación Superior -Desarrollo de trabajo de titulación II -Reimaginando Estructuras y Procesos -Comunidades de Trabajo Eficaces y Colaborativas

Inversión total del programa

USD 4290

Incluye matrículas y titulación

Formas de pago

Puedes hacer tu pago a través del autoservicio de Banner una vez finalices tu inscripción de materias, o a través del Hall de Pagos PUCE posterior a tu inscripción.

1. Botones de pago - Tarjeta de crédito

Con una sola tarjeta de crédito en corriente o diferida, tarjeta de débito (verifica tu cupo diario autorizado):

Place to pay: Diners, Titanium, Visa y Mastercard (Banco Pichincha).

Place to pay: Discover PUCE (6 meses sin intereses).

Kushki: Visa, Mastercard, Amex (otros bancos).

2. Pago en línea - Banca electrónica

Luego de finalizar tu inscripción y generar tu comprobante de pago, debes esperar 24 horas para realizar tu pago en los siguientes bancos:

Banco Pichincha

Ingresa al portal de Banco Pichincha y selecciona: Opción pagos/Servicios/ Facturas/empresa: Pontificia Universidad Católica del Ecuador. Llenar el campo código de alumno con el código de su prefectura.

Produbanco

Ingresar al portal del Banco Produbanco y seleccionar: Opción pagos Servidubanco Pontificia Universidad Católica del Ecuador. Llenar el campo código de alumno con el código de su prefectura.

Banco Pacífico

Ingresa al portal de Banco Pacifico y selecciona: Opción Pagos y Recargas/Pagos/Instituciones, en el campo Tipo selecciona "Centros Educativos", en el campo Establecimiento selecciona "PUCE". Llenar el campo código con el código de su prefectura.

3. Agencias bancarias

Todas las agencias del Banco Pichincha, Banco Internacional, Banco del Pacífico y Servipagos (solo efectivo) a nivel nacional. Recuerda presentar tu comprobante en la ventanilla (1 sola forma de pago).

Formas de pago

- Efectivo
- Cheque certificado a nombre de la PUCE (no hace falta endosarlo).
- Tarjetas de crédito (solo Banco Pichincha y Diners).

Ten en cuenta: cuando finalices tu inscripción y generes tu comprobante de pago, debes esperar 24 horas para acercarte a la agencia de tu preferencia.

4. Pago combinado

Esta opción de permite combinar dos o más formas de pago:

- Transferencias Bancarias /depósitos.
- Tarjetas de crédito y débito (verifica el cupo de tu tarjeta de crédito).

Puedes realizar pagos combinados ÚNICAMENTE con tu turno asignado.

El pago combinado se realiza en línea vía turno, razón por la cual debes tener tu turno (consulta las fechas con tu asesor) en el Hall de Pagos de la PUCE. Turno para pago con asesoría en línea (no presencial - vía zoom): <https://zoom.dgfpuce.edu.ec/> (Esta modalidad ofrece los mismos servicios de asesoría personalizada que la ventanilla presencial, desde la seguridad de tu hogar.)

5. Pago con débito bancario

Si tienes una cuenta bancaria diferente a Banco Pichincha, Banco Internacional, Banco Produbanco y Banco Pacífico:

- Solicita el formulario de débito bancario en las oficinas de Admisiones o Tesorería y llénalo.
- Adjunta una copia a color de la cédula del titular de la cuenta bancaria.
- Entrega la documentación en las oficinas de Tesorería.