

CURRICULUM VITAE
[NOMBRES Y APELLIDOS DEL ASPIRANTE]

Información personal

Nacionalidad:

Género:

Fecha de Nacimiento:

Cédula de ciudadanía:

Dirección:

Ciudad de residencia:

País de Residencia:

Contacto telefónico:

Correo electrónico:

Formación previa

[En caso de que hay cursado estudios universitarios previamente, indíquelo conforme el formato de esta hoja de vida. Cabe recordar que todo lo indicado en esta sección debe estar justificado por medio de evidencias y/o certificados emitidos por la Universidad donde se haya cursado la formación previa.]

Universidad:	Ciudad/País:
<i>Programa:</i>	Periodo de estudio:
Descripción del programa cursado	

EXPERIENCIA LABORAL

[En este acápite describir todas las posiciones laborales en las cuales ha estado el aspirante. Se puede usar la caja de texto la cantidad de veces que sea necesario para indicar todas las posiciones laborales relevantes, desde la más nueva hasta la más antigua. Cabe recordar que todo lo indicado en esta sección debe estar justificado por medio de evidencias y/o certificados laborales.]

Lugar:	Ciudad/País:
Posición:	Fecha inicio / Fecha Fin:
Descripción de la posición laboral:	
Logros alcanzados:	

PREMIOS Y GALARDONES PROFESIONALES

[Indicar los premios o galardones profesionales del aspirante. Cabe recordar que todo lo indicado en esta sección debe estar justificado por medio de evidencias y/o certificados laborales.]

-

PUBLICACIONES

[Indicar las publicaciones del aspirante. Cabe recordar que todo lo indicado en esta sección debe estar justificado por medio de evidencias y/o certificados laborales.]

-

CURSOS ABIERTOS, IDIOMAS, DIPLOMADOS Y CAPACITACIONES

[Indicar los cursos abiertos, diplomados y capacitaciones.]