



**Pontificia Universidad  
Católica del Ecuador**

Seréis mis testigos

## Cómo Restablecer la Contraseña y Desbloquear la cuenta desde Outlook (Web)

Diciembre | 2024

Versión 01.01

## CONTENIDO

<b>Objetivo .....</b>	<b>3</b>
<b>Alcance .....</b>	<b>3</b>
<b>Responsable.....</b>	<b>3</b>
<b>1.¿Qué significa restablecer la contraseña y desbloquear la cuenta? .....</b>	<b>4</b>
<b>2.Restablecer contraseña y desbloquear la cuenta mediante Outlook Web .....</b>	<b>5</b>

## Objetivo

Proporcionar a los usuarios una guía precisa y accesible que les permita restablecer su contraseña y desbloquear su cuenta de manera autónoma mediante Outlook Web, garantizando la continuidad en el acceso a sus servicios.

## Alcance

Incluye los pasos que el usuario debe seguir para restablecer su contraseña y desbloquear su cuenta por sí mismo mediante las herramientas disponibles en Outlook Web.

## Responsable

Dirección de Informática

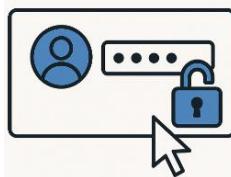
## 1. ¿Qué significa restablecer la contraseña y desbloquear la cuenta?

Restablecer la contraseña significa cambiar la clave de acceso cuando no recuerda la contraseña actual o desea cambiarla, de esta manera el usuario recupera el acceso a su correo y demás aplicaciones.



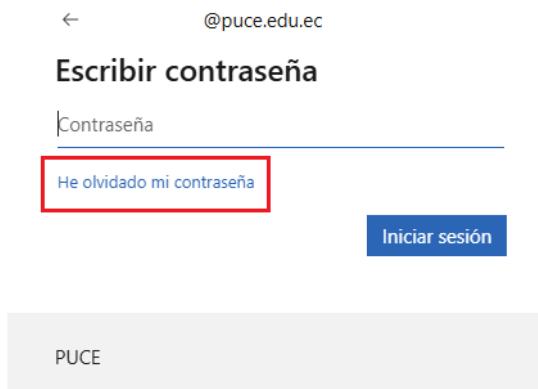
Desbloquear la cuenta significa recuperar el acceso a una cuenta que ha sido bloqueada temporalmente, generalmente por varios intentos fallidos de inicio de sesión. Aunque el sistema la desbloquea automáticamente después de 20 minutos desde el último intento, puedes realizar el proceso manualmente para restablecer el acceso de inmediato.

### DESBLOQUEAR USUARIO



## 2. Restablecer contraseña y desbloquear la cuenta mediante Outlook Web

**Paso 1:** Acceder al correo desde la intranet (<https://www.puce.edu.ec/intranet/login>) haga clic en el botón **CORREO**, luego seleccione **Correo Institucional PUCE**. Se abrirá la página de inicio de sesión; donde se deberá escribir el usuario. En este caso de no recordar la contraseña o desbloquear la cuenta, seleccione la opción **“He olvidado mi contraseña”** para iniciar el proceso de restablecimiento.



← @puce.edu.ec

**Escribir contraseña**

Contraseña

He olvidado mi contraseña

Iniciar sesión

PUCE

**Paso 2:** Se mostrará una ventana de verificación en la que se solicita confirmar su identidad. Ingrese los caracteres que aparecen en pantalla y haga clic en el botón **Siguiente**.



Microsoft

Vuelva a su cuenta

¿Quién es usted?

Para recuperar su cuenta, escriba su nombre de usuario o correo electrónico y los caracteres que encontrará en la imagen o el audio de abajo.

Correo electrónico o nombre de usuario: \*

@puce.edu.ec

Ejemplo: usuario@contoso.onmicrosoft.com o usuario@contoso.com

RK YC

RKYC

Escriba los caracteres de la imagen o las palabras del audio. \*

Siguiente Cancelar

**Paso 3:** A continuación, se abrirá una ventana con la pregunta “¿Tienes problemas para iniciar sesión?”. Para restablecer la contraseña, seleccione la opción **“Olvidé mi contraseña”** o para

desbloquear tu cuenta selecciona **“Conozco la contraseña, pero aún así no puedo iniciar sesión”** haga clic en el botón **Siguiente**.

## Vuelva a su cuenta

¿Tiene problemas para iniciar sesión?

<input checked="" type="radio"/> Olvidé mi contraseña	No se preocupe, le ayudaremos a restablecer su contraseña mediante la información de seguridad que registró con nosotros.
<input type="radio"/> Conozco la contraseña, pero aún así no puedo iniciar sesión	Es posible que esto haya ocurrido porque intentó iniciar sesión con la contraseña incorrecta demasiadas veces. Si elige esta opción, conservará la contraseña ya existente y desbloquearemos su cuenta para que pueda volver a iniciar sesión.
<input type="button" value="Siguiente"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

A continuación, selecciona el método de contacto que prefieras para continuar con la acción indicada en el paso anterior.

### Opción 1: Mediante el aplicativo Microsoft Autenticaitor

Se abrirá una pantalla de verificación como parte del proceso de comprobación para **restablecer la contraseña o desbloquear la cuenta**. En esta opción, el sistema enviará una notificación a la aplicación Microsoft Authenticator en tu dispositivo móvil.

## Vuelva a su cuenta

**paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva**

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

<input type="radio"/> Enviar un mensaje de correo electrónico a mi dirección alternativa	Envíe una notificación a la aplicación de autenticación de su dispositivo móvil.
<input checked="" type="radio"/> Aprobar la notificación en la aplicación de autenticación	<input type="button" value="Enviar notificación"/>

El sistema desplegará en la pantalla un número de notificación. Ingresa el código en la aplicación **Microsoft Authenticator** de tu celular para aprobar la solicitud y continuar con el restablecimiento de la contraseña o el desbloqueo de la cuenta.

## Vuelva a su cuenta

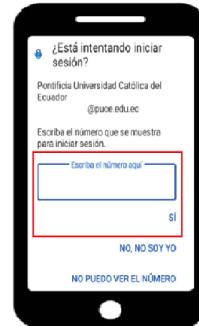
### paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

Aprobar la notificación en la aplicación de autenticación

Para aprobar la notificación que enviamos a la aplicación, escriba el número que se muestra a continuación.

75



## Opción 2: Mediante correo electrónico

El sistema mostrará una pantalla de comprobación dentro del proceso para **cambiar la contraseña** o **desbloquear la cuenta**. En esta opción, recibirás un mensaje en tu **correo electrónico alternativo** con un código de verificación que deberás ingresar para continuar. Finalmente, haz clic en el botón **Correo electrónico** para confirmar la opción seleccionada.

## Vuelva a su cuenta

### paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

Enviar un mensaje de correo electrónico a mi dirección alternativa

Recibirá un mensaje de correo electrónico con un código de verificación en su dirección de correo electrónico alternativa (ma\*\*\*\*\*@hotmail.com).

Aprobar la notificación en la aplicación de autenticación

**Correo electrónico**

En la pantalla que aparece a continuación, escriba el código enviado a su correo electrónico alternativo y, a continuación, haga clic en el botón **Siguiente** para continuar con el proceso.

## Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 > elegir una contraseña nueva

Elija el método de contacto que debemos usar para la comprobación:

Enviar un mensaje de correo electrónico a mi dirección alternativa

Aprobar la notificación en la aplicación de autenticación

Encontrará un mensaje de correo electrónico con un código de verificación en su bandeja de entrada.

**Siguiente**

Al completar el método de comprobación elegido, ya sea aprobando la notificación en la aplicación **Microsoft Authenticator** o haciendo clic en el botón **Siguiente** del correo electrónico alternativo, aparece la pantalla para cambiar la contraseña o confirmar el desbloqueo de la cuenta, tal como se indica en el paso 4.

**Paso 4:** Si corresponde cambiar la contraseña, ingresa una nueva clave segura que combine mayúsculas, minúsculas, números y al menos un carácter especial, y haz clic en **Finalizar** para completar el proceso.

## Vuelva a su cuenta

paso de comprobación 1 ✓ > elegir una contraseña nueva

\* Escribir nueva contraseña:

\* Confirmar nueva contraseña:

**Finalizar**

**Cancelar**

## Vuelva a su cuenta

✓ La contraseña se ha restablecido

Para iniciar sesión con la nueva contraseña, [haga clic aquí](#).

Si se trata de un desbloqueo, el sistema mostrará un mensaje confirmando que tu cuenta ha sido habilitada.

## Vuelva a su cuenta

✓ Su cuenta se desbloqueó

Para iniciar sesión con su contraseña actual, [haga clic aquí](#).