

# Instructivo solicitud de trámites

Especie valorada estudiantes

Pontificia Universidad Católica del Ecuador Dirección Informática

### PASO 1: ingrese al intranet y descargue el archivo

En la parte derecha del intranet se encuentra una pestaña de "Solicitud de Trámites Estudiantiles". Al hacer clic, usted podrá descargar el archivo de la solicitud y el respectivo manual.

	Sitio web institucional Soporte In	ntranet		Correo 🔤	Iniciar sesión 电	
	Dontificia Universidad Cat	Intranet Pontificia Universidad Católica del Ecuador				
	番 Inicio >	A Inicio >				
	Noticias Revisa los útimos eventos y noticias de la universidad en nuestras redes sociales	WINNERSON   WINNERSON   WINNERSON     WINNERSON   WINNERSON	Hábitat III       Hábitat III       Brancisto de las Naciones Unidas sobre visitadas de las Naciones Unidas sobre visitadas de las Naciones Unidas sobre visitadas de las Naciones Unidas de las de las tendrá lagren Quito, Ecuador, del 17 - 20 de octubre de de 2016.	Evaluación Do No te olvides de docerte en las fe efecto, exta sance	Enterción Diserrer Enter Enter Terreta Rente R	
	Biblioteca General Bisqueda en el catálogo: Buscar Q	Normativa Institucional Deportes	Seguridad y salud ocupacional Seguro de salud	Catendário***		
		Intagent instituction Logo de la PUCE Logo de la Compañía de Jesús	Gula telefónica	Solicitud de Trámites	)+	
Solictu	id de Trámites P	UCE		×		
Descargar Descarg	argar el formato, llenarlo y luego entregarlo en secretaría de facultad/dirección escargar solicitud					
Impo Los sig	ortante: vientes trámites requieren,	a más de la solicitud, la co	mpra del respectivo			
derech	o en las oficinas de tesorerí eservación de cupo de Adr lecalificación de Examen fertificación de Programas e oor cada programa a partir lertificado de cupo para trá lertificado de cupo para trá lertificado de proficiencia y ouplicado del Título quiparaciones de Créditos Derecho Ceremonia Incorpo Derecho Examen atrasado (9 Derecho Examen adelantado	a: nisión de Estudio de la segunda solicitud) mite de Visa conocmiento del idioma oración sin justificación reglament o (sin justificación reglament	ada) entada)			

### PASO 2: Ingrese los datos

Luego de descargar el archivo, ingresar la información de los campos que se encuentran señalados. Para ello solo debe señalar la celda y hacer clic derecho en la flecha que aparecerá en cada campo. Los datos que se deberán llenar son:

- Seleccionar el día.
- Seleccionar el mes.
- Seleccionar el año.
- Seleccionar el título de la persona a quien va dirigido la solicitud.
- Llenar el nombre de la persona a quien va dirigido la solicitud.
- Seleccionar el asunto.

Final(2).pdf - Adobe Acrobat Reader DC Archive Edición Ner Ventana Acrola		– ø ×
Inicio Herramientas final.pd	df final(2).pdf ×	⑦ Iniciar sesión
B 🕈 🖶 🖂 🔿 🕢	1 / 2 ▶ ⊕ ⊖ ⊕ 150% • 🙀 🖄 🖃 🐨 💬 🖉 🖉	
	Av. 12 de Octubre 1076 y Roca   Apartado postal 17-01-2184   Fax: (979) 2 250 95   Telf.: (593) 2 299 17 00   Quito - Ecuador	
, q	Quito, Dia · Seleccionar un mes · Año ·	
T	· ítulo	
s	Seleccionar a quién va dirigida la solicitud	
A	Asunto: Seleccionar el tipo de solicitud	
D	De mi consideración:	*
🖷 / O 🔚 🖩 💇 🍕	) 🗷 🔟 🔼 📲 🛷	∧ ⊕ do = ESP 1532 29/7/2016

# PASO 3: Ingrese el detalle de la solicitud o certificado en los espacios asignados

🛃 finaß-pdf - Adobe Acrobet Reeder DC			- 0 ×			
grhos Jacon ge vegana Java Inicia Hermanientas foalb.pdf x						
B A B B Q 00						
	De mi consideración:		î			
	Yo Luis Fernando Venegas Jácome con cédula de identidad No.1723929319, estudiante					
	de la cerrera de Auditoría, solicito a usted muy comedidamente me confiera					
	a través de la secretaría un certificado de Notas de todos los niveles cursados					
•	Agradezco de antemano por la atención a la presente.					
	Atentamente					
	De mi consideración [7]					
	CC:1723929319					
	correo electrónico: luisvenegas@gmail.com					
	Telf: 0999999999					

Le recordamos que cada facultad tiene sus formatos de solicitud, por lo que sus datos deben ser llenados en función a estos formatos.

### PASO 4: Imprimir

Luego de haber llenado los campos básicos, el estudiante deberá imprimir el documento presionando el comando **crtl+p**. Aparecerá las opciones de impresión mismas que **YA se encuentran PREDEFINIDAS**, por lo que solamente aplaste el botón imprimir

final(2)-pdf - Adobe Acrobat Reader DC Archino Edición Mr. Ventana Avuda			- a ×
Inicio Herramientas final.pdf	final(2).pdf ×		⑦ Iniciar sesión
Inicio Herramientas finalpof	final(2).pdf ×   Ingeresse: Terevena WC 525 Projected   Copies Imprimit Imprimit   Øigado Tado Absense for   Øigado Figdies acquado Absense for   Øigado Figdies acquado Figdies acquado   Pagies acquado Figdies Imprimit   Øigado Pigaies Imprimit   Øigado Pigaies Imprimition   Øigado Pigales Imprimition   Øigado Imprimition Imprimition	s Austa execute segies (austa austa austa austa) for austa	Iniciar sesión
	The decision		,
= / · · 💻 💻 🔍 🛤	I 🔼 🔟 🚿		へ 聖 (3) 🎫 ESP 15:33 29/7/2016

## PASO 5: Entregar

En cada secretaría de facultad/dirección, se procede con la entrega de la solicitud y demás documentos habilitantes.



#### **EJEMPLO**

2	final3.pdf -	Adobe A	crobat Re	ader DC						
A	chivo <u>E</u> di	ión <u>V</u> ei	Ve <u>n</u> tan	a Ayuda	I					
	nicio	Herra	nienta	s	fina	I3.pdf	×			
	🖹 🖗		$\bowtie$	Q	⊕ €	) 1	/ 2	۶ ۲	90	
▶										A to 1 de Conter 10% y Bors   Apartedo pond 17-05-204   Tex: 991 2209 y Texi: 991 2209 y To   Quer-Roador Queto, 23 . Julio 2010 . Dra FABIOLA JARRÍN DECANA DE LA FACULTAD . Asunto: ERTIFICADO DE NOTAS . De mi consideración: Yo Luis Fernando Venegas Jácome con ocidula de identidad No. 1729202910, estudiante de la certera de Auditoría, solicito a usted muy comedidadmente me confera a tavés de la secretaría un certificado de Notas de todos los niveles cursados Agradezco de antemano por la atención a la presente. Atentamente Co. 1723029310 De mi consideración [9] correo electrónico: Luisvenegas@gmail.com 3# 500000000